

LinkedIn Learning

Impulsa las activaciones con emails de invitación



x1,5

Mayor tasa de activación*

con la importación de CSV

¿Sabías que más del 60 % de los usuarios activan su cuenta de Learning si reciben una invitación personal por email?

Una estrategia inteligente y ampliable de invitación será tu gran aliada para implicar a los usuarios.

Usa la importación de CSV para automatizar el envío de invitaciones personalizadas. Simplemente carga el archivo y nosotros nos encargaremos de la campaña por email.

Recomendaciones

- Invita a toda tu empresa para conseguir mejores resultados.
- Los usuarios se registrarán por orden de llegada. Las licencias solo se gastan cuando alguien de tu empresa activa su cuenta de LinkedIn Learning.
- Encontrarás más información en el [Centro de ayuda de LinkedIn Learning](#).

LinkedIn Learning

¡Hola, Julio! La empresa Biz te ha dado acceso gratis a LinkedIn Learning

Disfruta de formación impartida por expertos. Haz cursos largos o cortos cuando más te convenga.

Acceder

La invitación caduca el **1 de enero de 2020**
Esto está personalizado para ti, no lo reenvíes.

Recomendaciones de contenido

- VÍDEO - 4 min 50 s
Aspectos básicos de la inteligencia artificial
88 recomendaciones
- CURSO - 2 h 4 min
Aspectos básicos del blockchain
1.000 visualizaciones
- CONTENIDO PERSONALIZADO
LinkedIn
Recomendaciones de tu empresa

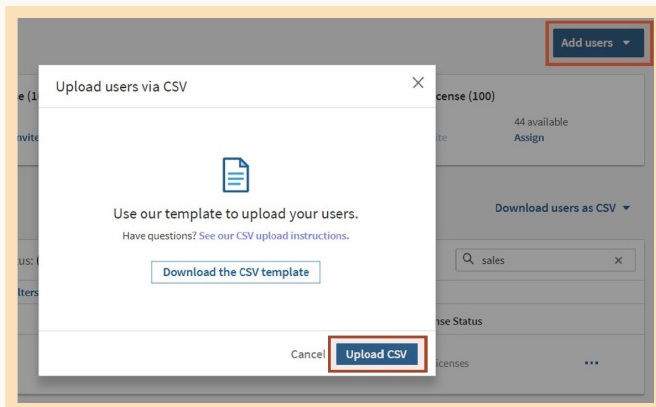
Hay licencias disponibles por orden de llegada. ¡Hazte con la tuya!

* Promedio en cuentas con más de 750 licencias que usan la importación de CSV para enviar invitaciones.

Cómo funciona

1) Descarga la plantilla en CSV

- En la pestaña «Personas», haz clic en «Añadir usuarios».
- Selecciona «Añadir usuarios con un archivo CSV».
- Haz clic en «Descargar plantilla CSV».

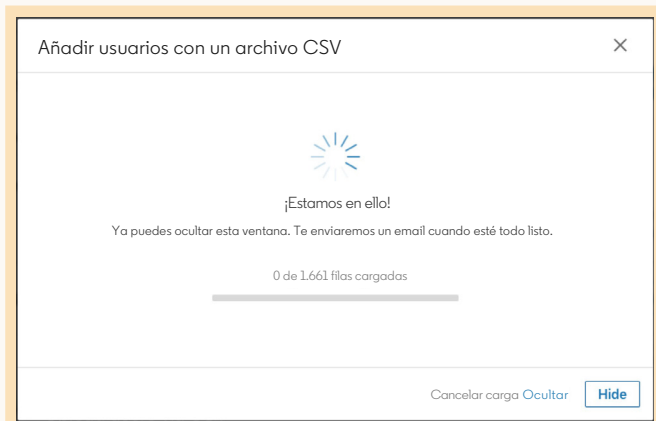


2) Añade usuarios a la plantilla CSV

- Agrega los nombres y direcciones de email de los usuarios a la plantilla.
- Comprueba que la licencia esté activa para que la invitación se envíe a los usuarios.

3) Importa el CSV en LinkedIn Learning

- En la pestaña «Personas», haz clic en «Añadir usuarios».
- Selecciona «Añadir usuarios con un archivo CSV».
- Haz clic en «Cargar CSV». Recibirás un email cuando se complete el proceso.



Consejos

- Puedes preparar el CSV con antelación, pero las invitaciones se generan inmediatamente, así que organízate para cargar el archivo el mismo día del lanzamiento.
- Haz una prueba con uno o dos usuarios antes de enviar las invitaciones a toda la empresa.
- Vuelve a comprobar los nombres de los grupos en el CSV. Si el grupo ya existe, el nombre deberá coincidir de forma exacta. Recuerda que se distingue entre mayúsculas y minúsculas. Si el grupo aún no existe, se creará uno nuevo durante la importación.
- Si tienes grupos grandes de usuarios, prueba a dividirlos en varios archivos CSV para agilizar el proceso.
- Encontrarás más información en el [Centro de ayuda de LinkedIn Learning](#).

	A	B	C	D
1	preferred_first_name	preferred_last_name	primary_email_address	license_english_status
2	Juan	Pérez	juan.perez@prueba.linkedin.com	activo
3	Teresa	García	teresa.garcia@prueba.linkedin.com	inactivo
4				

En este ejemplo, Juan recibirá una invitación, y la licencia de Teresa se revocará.

