



# Guide de prise en main de LinkedIn Learning

---

Conseils et astuces pour lancer et optimiser  
l'apprentissage à la demande en tant qu'administrateur.

# Bienvenue dans LinkedIn Learning

---

**Vous allez bientôt pouvoir aider votre organisation à gagner en performances grâce à un apprentissage révolutionnaire.**

Avec plus de 1 200 cours de grande qualité accessibles à la demande et des informations uniques issues du réseau LinkedIn, vous pouvez assurer la formation personnalisée de chacun de vos employés.

Ce guide vous aidera à vous familiariser avec LinkedIn Learning. Il vous transmettra également des conseils et des bonnes pratiques pour que l'expérience vous soit la plus bénéfique possible.

Joyeux apprentissage,  
L'équipe de formation LinkedIn

# Table des matières

04

**Présentation du produit et de ses atouts**

05

**Se lancer en 3 étapes simples**

Étape 1 : Gérer les apprenants

Étape 2 : Récupérer et suggérer des contenus

Étape 3 : Évaluer l'adoption et la participation

12

**Modèles**

16

**Ressources supplémentaires**



# LinkedIn Learning

Perfectionnez, fidélisez et transformez vos talents grâce à une combinaison de :



**Conseil de pro :** Utilisez cette page pour informer les parties prenantes sur les avantages et les principales fonctionnalités de LinkedIn Learning. Reportez-vous à la page 13 pour obtenir une version à diffuser.



## Contenu

- Des cours de grande qualité, dispensés par des experts
- Un contenu riche et approfondi autour de sujets d'entreprise, d'aspects technologiques et de thèmes créatifs
- Des supports régulièrement renouvelés, avec plus de 5 nouveaux cours ajoutés chaque semaine



## Curation de contenus

- Des suggestions de cours personnalisées pour chaque employé
- Une sélection par l'administrateur, reposant sur des informations issues du plus grand réseau professionnel
- Des cursus d'apprentissage en fonction des compétences et des emplois pour faire participer les apprenants grâce à du contenu pertinent



## Formations à la demande

- Une disponibilité absolue, en ligne ou hors ligne
- Du contenu de formation disponible sur LinkedIn.com pour que les apprenants n'oublient pas que des cours sont à leur disposition
- Des analyses et des rapports pour mesurer l'impact facilement en un coup d'œil

# Se lancer en suivant ces 3 étapes

1

## Gérer les apprenants

---

- Ajouter des apprenants
- Créer des groupes

2

## Sélectionner et suggérer des contenus

---

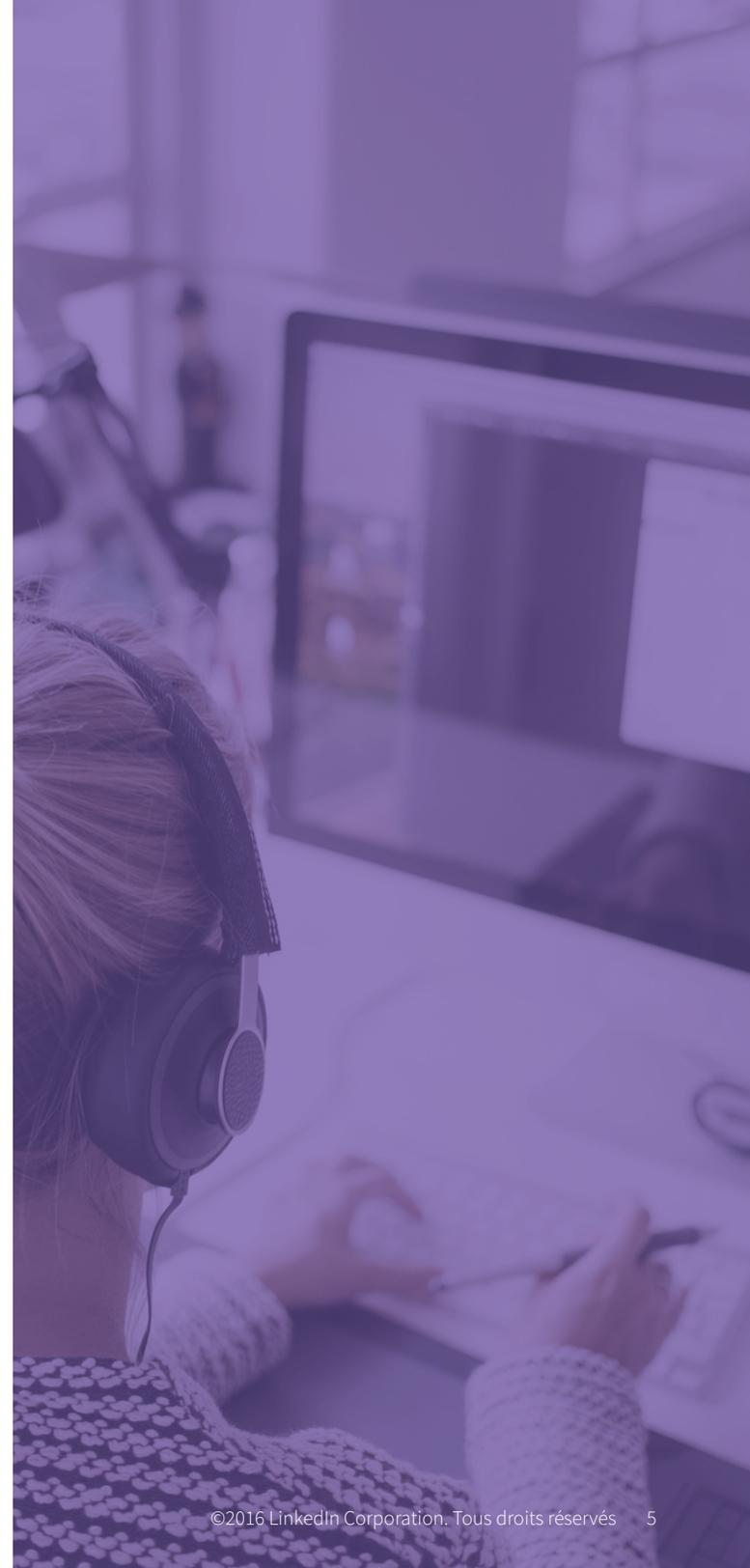
- Trouver des contenus pertinents
- Créer des cursus d'apprentissage
- Surveiller les suggestions

3

## Évaluer l'impact

---

- Visualiser les analyses en un coup d'œil
- Télécharger des rapports



# Gérer les apprenants



**Conseil de pro :** Avant d'ajouter des apprenants à LinkedIn Learning, envoyez un e-mail pour présenter ses avantages et pour indiquer à vos apprenants qu'un e-mail d'activation leur sera envoyé prochainement. Vous trouverez des exemples d'e-mails aux pages 14 et 15.

## Ajoutez des apprenants facilement :

- **Un par un :** ajoutez facilement des apprenants en indiquant leur nom et leur adresse e-mail, puis en leur affectant un rôle (administrateur ou apprenant).
- **Chargement d'un fichier CSV :** ajoutez ou modifiez plusieurs apprenants en une seule fois. Consultez notre guide « [Télécharger des apprenants avec un fichier CSV](#) » pour plus d'informations.
- **Connexion unique :** si votre organisation utilise un fournisseur d'identité tiers (par exemple, Okta), vous pouvez configurer une connexion unique (SSO) pour vos apprenants. Cliquez sur l'onglet **Préférences** pour commencer la configuration SSO.

The screenshot shows the LinkedIn Learning 'Apprenants' (Learners) management page. The top navigation bar includes 'COMPTE', 'ACCUEIL', 'PERSONNES', 'CONTENU', 'STATISTIQUES', and 'PRÉFÉRENCES'. The 'Apprenants' tab is selected, with a sub-tab for 'Groupes'. On the left, there are filters for 'Statut de l'apprenant' with options: 'Activé', 'Invité', and 'Non attribué'. The main area is titled 'Tous les apprenants' and includes a search box 'Chercher un utilisateur' and a '+ Ajouter ou modifier des apprenants' button. Below is a table of learners:

	Informations sur l'apprenant	Groupes	Statut
<input type="checkbox"/>	<b>Brigitte Boursin</b>		Invité <a href="#">Renvoyer l'e-mail</a>
<input type="checkbox"/>	<b>Cendrillon Covillon</b>	HR	Activé
<input type="checkbox"/>	<b>Dominique Gendron</b> <b>ADMINISTRATEUR</b>		Activé

# Gérer les apprenants

## Créer des groupes

Les groupes vous permettent d'organiser facilement vos apprenants pour pouvoir suggérer du contenu pertinent à plusieurs personnes à la fois.

### Pour créer un groupe :

- Sélectionnez **Personnes** dans la barre de navigation.
- Sélectionnez l'onglet **Groupes**.
- Sélectionnez **Créer un groupe**.

### Pour ajouter des apprenants à un groupe :

- Sélectionnez au moins un apprenant dans l'onglet **Apprenants**. Ensuite, sélectionnez « ... » et **Ajouter au groupe**.
- Dans l'onglet **Groupes**, sélectionnez « ... », puis **Ajouter des apprenants**. Entrez le nom d'un apprenant et ajoutez-le au groupe.
- Ajoutez automatiquement des apprenants à des groupes en chargeant un fichier CSV ou par connexion unique.



**Conseil de pro :** Les groupes peuvent vous aider à suggérer les bons contenus. Sélectionnez un groupe, puis cliquez sur l'onglet **Suggestions** pour voir les cours que vous avez déjà suggérés à ce groupe.

The screenshot displays the LinkedIn 'Groupes' (Groups) page. At the top, there's a navigation bar with 'COMPTE' and various menu items like 'ACCUEIL', 'PERSONNES', 'CONTENU', 'STATISTIQUES', and 'PRÉFÉRENCES'. Below this, the 'Apprenants' and 'Groupes' tabs are visible, with 'Groupes' being the active tab. A 'Créer un groupe' button is located in the top right corner. The main content area shows a grid of group cards. Each card includes a checkbox for selection, a group icon, the group name, and the number of learners. The groups shown are: CSM (1 apprenant), HR (2 apprenants), IT (0 apprenant), Les meilleurs (3 apprenants), Marketing (1 apprenant), Ressources Humaines (4 apprenants), assistant (0 apprenant), and gestion (0 apprenant). A search bar and a 'Tout sélectionner' checkbox are also present at the top of the grid.

# Sélectionner et suggérer des contenus

Chercher du contenu pertinent par sujet ou compétence



**Conseil de pro :** Encouragez les responsables à suggérer des cours à leurs équipes. N'importe quel apprenant peut partager un cours directement avec l'une de ses relations LinkedIn.

Sous l'onglet **Découvrir**, vous pouvez facilement trouver des cours populaires en cherchant par sujet, compétence, cours ou vidéo.

Tapez le sujet dans la barre de recherche et les résultats s'afficheront. Vous pouvez également filtrer par type de contenu, popularité ou pertinence, ainsi que par niveau.

The screenshot shows the LinkedIn 'COMPTE' (Profile) page with the 'CONTENU' (Content) tab selected. The 'Découvrir' (Discover) sub-tab is active, showing search results for 'marketing'. The search bar contains 'marketing' and a search icon. The results are filtered by 'Type' (Cours) and 'Trier par' (Pertinence). Three course cards are visible:

- Les fondamentaux du marketing** (Durée 2h 3min) by Drew Boyd
- Les fondamentaux du marketing en ligne** (Durée 4h 3min) by Drew Boyd
- Les fondamentaux du branding** (Durée 1h 23min) by Drew Boyd

Each card includes a thumbnail image, the course title, duration, and the instructor's name. The word 'COURS' is displayed below each card.

# Sélectionner et suggérer des contenus

## Modifier et suggérer un cursus d'apprentissage

Un cursus d'apprentissage est une série de cours définie en fonction du poste ou des compétences qui prépare les apprenants à un emploi spécifique ou qui les aide à entretenir les compétences nécessaires pour exceller à leur poste actuel.

LinkedIn Learning fournit un ensemble de cursus d'apprentissage spécifiquement définis par notre équipe de contenu. Vous les trouverez en bas de l'onglet **Découvrir**.

### Pour modifier un cursus d'apprentissage existant :

- Sélectionnez **Contenu** dans la barre de navigation.
- Sélectionnez l'onglet **Découvrir**.
- Cliquez sur l'un des cursus d'apprentissage en bas de la page.
- Sélectionnez **Dupliquer**.

### Pour créer un cursus d'apprentissage :

- Sélectionnez **Contenu** dans la barre de navigation.
- Sélectionnez l'onglet **Cursus d'apprentissage**.
- Sélectionnez **Créer un cursus d'apprentissage**.
- Sélectionnez **Ajouter des cours** et recherchez un cours qui vous intéresse.



**Conseil de pro :** Lorsque vous suggérez un cours, vous pouvez inclure un message personnalisé ou indiquer une date d'échéance.

The screenshot shows the LinkedIn Learning interface. At the top, there's a navigation bar with 'COMPTE' and several menu items: 'ACCUEIL', 'PERSONNES', 'CONTENU', 'STATISTIQUES', and 'PRÉFÉRENCES'. Below this, there are three tabs: 'Découvrir', 'Historique des suggestions', and 'Cursus d'apprentissage'. The main content area displays a course titled 'Devenir un responsable marketing numérique'. It includes a description: 'En tant que responsable marketing numérique, vous pouvez tirer parti de vos capacités d'analyse et de votre habileté tactique, et contribuer ainsi à ouvrir ou à développer des perspectives nouvelles pour les entreprises. Il sera question ici de plan d'action marketing, stratégie de contenu, détermination de la clientèle cible, référencement naturel (SEO), etc. Ce parcours d'apprentissage vous permettra ainsi de découvrir les pratiques exemplaires et les principes du marketing numérique.' Below the description, it says '11 cours • 1j 0h'. There are two action buttons: 'Dupliquer' and 'Suggérer'. Below this, there's a section titled 'Contenu du cursus d'apprentissage' which lists three courses: 'Les fondamentaux du marketing en ligne' (4h 3min), 'Les fondamentaux du référencement' (2h 6min), and 'Les fondamentaux de Google Analytics' (3h 33min).

# Sélectionner et suggérer des contenus

## Historique des suggestions

Une fois que vous avez suggéré un contenu, accédez à l'onglet **Historique des suggestions** pour obtenir des données sur l'utilisation du contenu par les apprenants.

Cliquez sur **Nombre total d'apprenants** pour voir quels apprenants ont terminé le cours ou ne l'ont pas encore commencé.



**Conseil de pro :** La création d'un plan marketing et de communication permet de garantir que vos apprenants utilisent le contenu. Vous trouverez un exemple de plan marketing et de communication à la page 18.

Contenu suggéré		Nombre total d'apprenants	Terminé	En cours	Pas commencé	Marqué comme effectué	
	<b>COURS</b> <b>LinkedIn pour les entreprises</b> 1h 33min Suggéré par : Dominique Gendron Suggéré le : 4 janvier 2017 25 janvier 2017 <a href="#">Modifier/Supprimer</a>	2 apprenants	50 % 1 apprenant	0 % 0 apprenant	50 % 1 apprenant	0 % 0 apprenant	...
	<b>COURS</b> <b>Project 2013 : La gestion des ressources humaines</b> 4h 23min Suggéré par : Dominique Gendron Suggéré le : 4 janvier 2017 31 janvier 2017 <a href="#">Modifier/Supprimer</a>	2 apprenants	0 % 0 apprenant	0 % 0 apprenant	100 % 2 apprenants	0 % 0 apprenant	...
	<b>COURS</b> <b>Les fondamentaux de YouTube</b> 2h 42min Suggéré par : Dominique Gendron Suggéré le : 4 janvier 2017 31 mars 2017 <a href="#">Modifier/Supprimer</a>	3 apprenants	0 % 0 apprenant	0 % 0 apprenant	100 % 3 apprenants	0 % 0 apprenant	...

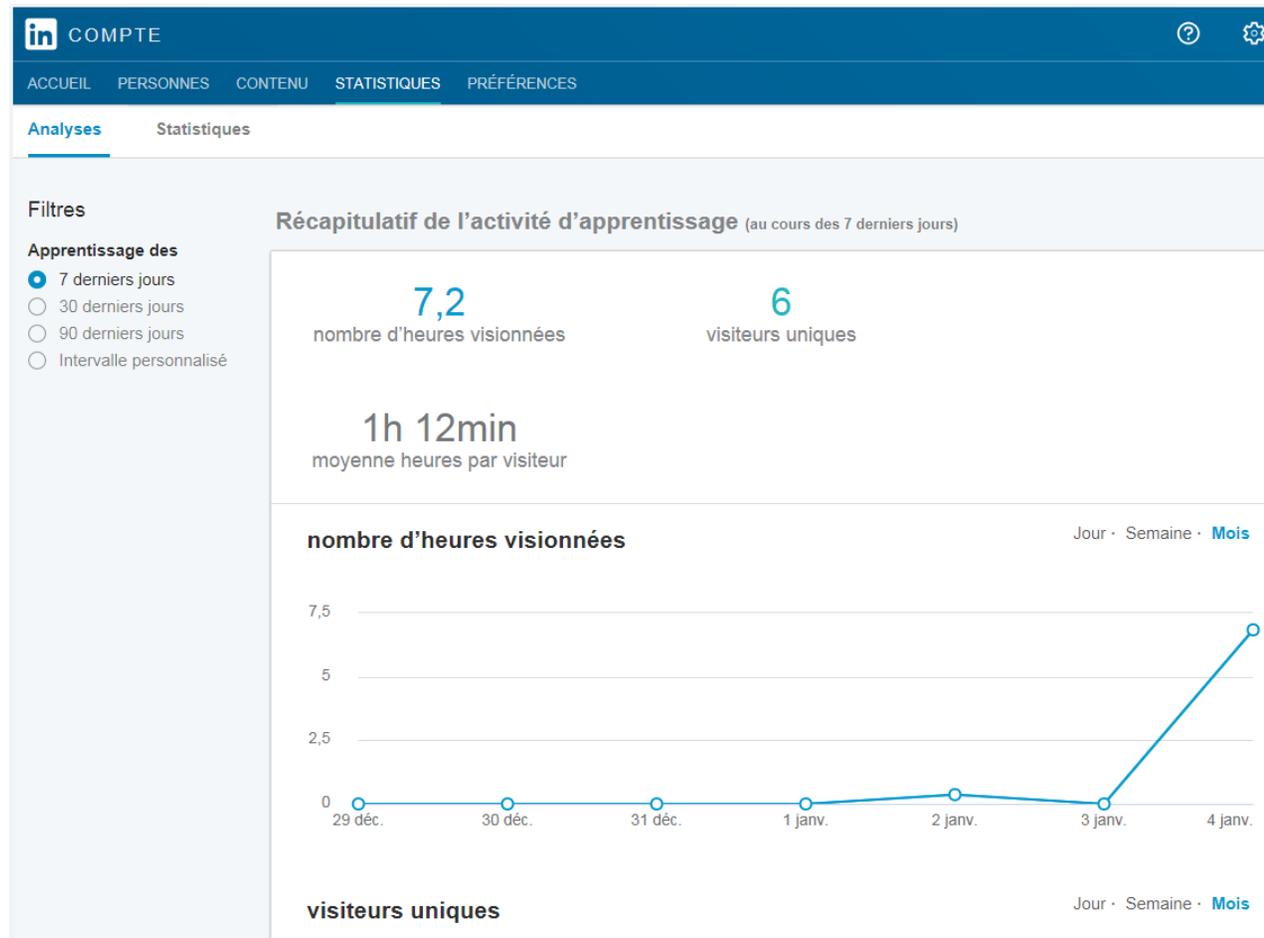
# Évaluer l'adoption et la participation



**Conseil de pro :** Définissez des objectifs clairs avant de lancer LinkedIn Learning, et assurez-vous qu'ils sont alignés avec ceux des principaux décideurs. Découvrez un exemple de plan de succès client à la page 17.

L'onglet **Statistiques** vous aide à évaluer facilement l'adoption et la participation des apprenants grâce aux outils suivants :

- **Analyses rapides.** Visualisez immédiatement les tendances d'adoption et de participation. Utilisez les filtres pour voir les données en fonction de périodes spécifiques.
- **Rapports téléchargeables.** Exportez des informations plus détaillées dans Microsoft Excel, pour pouvoir facilement partager ces données avec les acteurs principaux.



A photograph of a person's hands typing on a silver laptop keyboard. The person is wearing a dark sweater and a watch with a brown leather strap. The laptop screen displays a document with text. The entire image is overlaid with a semi-transparent red filter. In the bottom left corner, the word "Modèles" is written in white, with a horizontal line underneath it.

Modèles

---

# LinkedIn Learning

Perfectionnez, fidélisez et transformez vos talents grâce à une combinaison de :



## Contenu

---

- Des cours de grande qualité, dispensés par des experts
- Un contenu riche et approfondi autour de sujets d'entreprise, d'aspects technologiques et de thèmes créatifs
- Des supports régulièrement renouvelés, avec plus de 5 nouveaux cours ajoutés chaque semaine



## Curation de contenus

---

- Des suggestions de cours personnalisées pour chaque employé
- Une sélection par l'administrateur, reposant sur des informations issues du plus grand réseau professionnel
- Des cursus d'apprentissage en fonction des compétences et des rôles pour impliquer les apprenants grâce à du contenu pertinent



## Formations à la demande

---

- Une disponibilité absolue, en ligne ou hors ligne
- Du contenu de formation disponible sur LinkedIn.com pour que les apprenants n'oublient pas que des cours sont à leur disposition
- Des analyses et des rapports pour mesurer l'impact facilement en un coup d'œil

# E-mail informatif de pré-invitation à envoyer aux employés

## Objet :

<Nom de l'entreprise> souhaite vous aider à développer de nouvelles compétences professionnelles grâce à LinkedIn Learning

## Corps du message :

Nous sommes heureux de vous annoncer que vous aurez bientôt accès à LinkedIn Learning, une solution de formations à la demande, conçue pour vous aider à acquérir de nouvelles compétences et faire avancer votre carrière.

Vous recevrez un e-mail de notification de LinkedIn sous peu.

À sa réception, identifiez-vous sous votre compte LinkedIn pour bénéficier d'une expérience personnalisée d'apprentissage.

LinkedIn Learning vous offre :

- **Un accès illimité.** Choisissez parmi plus de 1 100 tutoriels abordant les thèmes de la technologie, de la créativité et du business.
- **Des suggestions personnalisées.** Découvrez les compétences les plus demandées en fonction de votre expérience.
- **Des formateurs expérimentés.** Tous les experts du secteur sous un même toit.
- **Un apprentissage flexible.** Suivez les cours en fonction de votre emploi du temps, depuis votre ordinateur ou appareil mobile.
- **Des ressources utiles.** Exercez-vous avec des quizz, des fichiers d'exercice et des fenêtres d'entraînement.

N'hésitez pas à nous contacter pour toute question. Nous serions ravis de connaître votre opinion.  
Joyeux apprentissage !

Cordialement,  
<Votre nom>

## Conseils et astuces :

- ✓ Envoyez des messages à des listes de distribution ciblées provenant d'influenceurs importants, tels que les responsables de service.
- ✓ Personnalisez les messages en adaptant le registre et le style de l'expéditeur si nécessaire
- ✓ Envoyez-les environ une semaine avant le lancement officiel pour prévenir les employés et qu'ils en parlent autour d'eux.

# E-mail de lancement à envoyer aux employés

---

## Objet :

[Option 1] Vous avez désormais accès à LinkedIn Learning

[Option 2] Commencez à acquérir des compétences professionnelles dès aujourd'hui avec LinkedIn Learning

## Corps du message :

Comme je vous l'ai déjà dit, <Nom de l'entreprise> met LinkedIn Learning à votre disposition. Il s'agit d'une solution d'apprentissage à la demande qui vous aidera à acquérir de nouvelles compétences pour faire évoluer votre carrière.

Vous avez dû recevoir un e-mail de LinkedIn vous invitant à vous identifier et à activer votre compte. Commencez à parcourir les cours offerts dès aujourd'hui. Pour une vue d'ensemble, [regardez la vidéo Apprendre avec LinkedIn Learning](#).

Cordialement,

<Votre nom>

## Conseils et astuces :

- ✓ Envoyez des messages à des listes de distribution ciblées provenant d'influenceurs importants, tels que les responsables de service.
- ✓ Personnalisez les messages en adaptant le registre et le style de l'expéditeur si nécessaire.
- ✓ Indiquez le jour du lancement officiel pour que les employés attendent l'e-mail de LinkedIn et activent leur compte.

A man with glasses and a woman are sitting at a table, looking at documents. The man is on the left, wearing glasses and a dark shirt, with his hand on his chin. The woman is on the right, wearing a dark blazer over a teal top, looking down at a document. There are other people in the background, slightly out of focus. The entire image has a warm, orange-toned overlay.

# Ressources supplémentaires

---

# Plan de succès client LinkedIn Learning

Exemple

**Objectif :** Présenter LinkedIn Learning et s'assurer que les apprenants savent que de nouvelles ressources d'apprentissage à la demande sont à leur disposition. Augmenter l'apprentissage autonome.



## Buts

---

1. 20 % d'employés inscrits d'ici le 1er mars, soit 40 personnes.
2. Encourager les apprenants à revenir consulter le site : environ 40 % des utilisateurs chaque mois.
3. Mener une analyse d'impact avec tous les utilisateurs actifs le 1<sup>er</sup> avril pour recueillir un feedback qualitatif et les success stories des apprenants.



## Stratégies

---

- Planifier une campagne de lancement continue pour que les apprenants n'oublient pas que des cours sont à leur disposition et pour les encourager à apprendre.
- Désigner des influenceurs ou des dirigeants en vue et haut placés en tant que sponsors.
- Mettre en place un plan de communication mensuel pour envoyer régulièrement des rappels.
- Aligner le contenu LinkedIn Learning sur des programmes de formation ou des initiatives liées aux performances.
- Planifier et exécuter une analyse d'impact en mai avec les utilisateurs actifs et recueillir un feedback qualitatif.



## Indicateurs

---

- Examiner les taux d'inscription et le nombre de connexions des utilisateurs actifs et nouveaux tous les mois.
- Tenir des sessions de planification stratégique tous les trimestres.
- Réviser le plan de communication en fonction des taux d'inscription et des niveaux d'activité.
- Étudier le haut du classement des cours et le classement des cours ayant fait l'objet d'une promotion.
- Décider parmi les ressources internes qui sera tenu responsable de la réalisation des objectifs spécifiques et du suivi des indicateurs.

# Exemple de plan marketing et de communication

	1 à 3 semaines avant le lancement	Semaine du lancement	Après le lancement (en continu)
E-mails			
Affiches et tracts			
Intranet et LMS			
Cursus d'apprentissage			
Sessions en personne et séminaires en ligne			
Sessions avec des leaders			
Concours			
Ambassadeurs et super-utilisateurs			